



ঋণ আবেদন

আবেদনকারী

জেটি. আবেদনকারী/সহ-বাহ্য/জামিনদার

থেকে

কানারা ব্যাংক

_____ শাখা

আমি/আমরা আপনাকে ব্যাংকের স্কিম অনুসারে নীচে উল্লেখিত ঋণ/ক্রেডিট সুবিধাগুলি প্রদানের জন্য অনুরোধ করছি।

☐

☐ হাউজিং লোন হোম ইমেন্ট লোন ক্যানারা রেন্ট হোম ☐ প্লাস

☐ ক্যানারা মর্টগেজ ক্যানারা ইট ক্যানারা জীবন ☐

☐ কর্পোরেটদের জন্য গৃহ ঋণ

☐ ক্যানারা হোম লোন – সুপার গেইন ☐ ঋণ লোন – ক্যানারা কুটির

☐ গৃহায়ন ও সৌর ঋণ

প্রয়োজনীয় তথ্যাদি এখানে দেওয়া হল:

আবেদনকারী

I. ব্যক্তিগত বিবরণ

পূর্ণ নাম /মিঃ/মিসেস/মিসেস _____

পিতা/স্বামীর নাম _____

জন্ম তারিখ

লিঙ্গপুরুষমহিলাত ☐ লিঙ্গ

☐
☐

বিভাগSCSTBCঅ ☐

☐
☐
☐
☐
☐
☐
☐
☐
☐

Internal

সংখ্যালঘু সম্প্রদায় খ্রিস্টান মুসলিম পার্সি শিখ জোরেশত্রীয় নব্য-বৌদ্ধ

আবাসিক অবস্থা আবাসিক ☐ বাসী ☐ ☐

শিক্ষাগত যোগ্যতা স্নাতক স্নাতকোত্তর পেশা ☐ ☐ ☐

উল্লেখ করুন _____)

বৈবাহিক অবস্থা অবিবাহিত ☐

ক্যানারা ব্যাংকের বর্তমান গ্রাহক কি? Y/N

এসবি বা চলতি হিসাব নম্বর:.....

নির্ভরশীলদের সংখ্যা ☐ প্রাপ্তবয়স্ক ☐

শাখা:

অ্যাকাউন্ট খোলার

ভোটার আইডি কার্ড নম্বর _____ পাসপোর্ট নম্বর _____ आधार কার্ড নম্বর _____

প্যান নম্বর _____ ব্যবসার ক্ষেত্রে, জিএসটি নম্বর _____

বর্তমান থাকার ব্যবস্থা কোম্পানির ☐ কানাদীন প ☐

☐ ভাড়া দেওয়া ভাড়া টাকা _____ অন ☐ (নির্দিষ্ট করুন)

যদি কৃষিবিদদের জন্য গৃহাঞ্চ দেওয়া হয়, তাহলে কৃষকদের শ্রেণী: প্রান্তিক/ক্ষুদ্র/বৃহৎ

বর্তমান আবাসিক ঠিকানা:

Internal

শহর _____ পিনকোড _____

টেলিফোন (এসটিডি কোড সহ) _____ মোবাইল নম্বর _____

ইমেল আইডি _____

উপরোক্ত ঠিকানায় কতদিন ধরে _____ বছর ধরে

স্থায়ী ঠিকানা:

শহর _____ পিনকোড _____

টেলিফোন (এসটিডি কোড সহ) _____

স্থায়ী ঠিকানা বর্তমান ঠিকানা অফিসে ☐ কানা ডাকযোগে পাঠানো হবে। ☐

Internal

II. পেশাদার বিবরণ

বেতনভোগী*বহু[]ক কো.পাবলিক লিমিটেড বে[]রকারি বিভাগ /পিএ[]ট

[] প্রাইভেট লিমিটেড কো-প্রো[]পার্টনারশিপ/এলএলপি

স্ব-কর্মসংস্থান / ব্যবসা* উৎপাদ[]গজ্য সেবাকৃষি [] [] []

বিবিধ অবসরপ্রাপ্ত গৃহিণী [] অন্যান্য (নির্দিষ্ট[]জন) [] []

প্রতিষ্ঠানের নাম / উদ্দেশ্য: _____

ব্যবসার প্রকৃতি: _____

পদবী: _____

বিভাগ: _____

চাকরির দৈর্ঘ্য: _____ বছর

অবসর গ্রহণের তারিখ: _____

অফিসের ঠিকানা: _____ Internal

রাজ্যের মধ্যে অথবা রাজ্যের বাইরে স্থানান্তরযোগ্য অথবা হস্তান্তরযোগ্য নয় এমন চাকরি

টেলিফোন নম্বর (এসটিডি কোড সহ) _____

কোম্পানির কর্মীদের জন্য কোন বিশেষ প্যাকেজ অনুমোদিত কিনা: হ্যাঁ/না [] []

* ব্যবসা করলে বর্তমান ব্যবসায় কতদিন?

কর্মচারী সংখ্যা: _____

ইপিএফ নম্বর: _____

প্রতিষ্ঠানের কর্মীর সংখ্যা: _____

বার্ষিক আয় টাকা: _____ উৎস: _____

ক্রেডিট কার্ড নম্বর: _____ ইস্যু করেছে: _____ সীমা: _____

স্বামী/স্ত্রী কি কাজ করছেন : হ্যাঁ না [] []

যদি হ্যাঁ, মাসিক আয় টাকা: _____

III. আয়ের বিবরণ

বেতনভোগী/পেনশনভোগী:

মাসিক মোট বেতন/পেনশন: টাকা _____

মাসিক নিট বেতন/পেনশন: _____ টাকা

অন্যান্য আয় (উল্লেখ করুন):.....: টাকা _____

বেতনভোগী ব্যক্তি ব্যতীত:

বার্ষিক মোট বেতন/পেনশন: : টাকা _____

বার্ষিক মোট বেতন/পেনশন: টাকা _____

যদি থাকে তাহলে প্রদত্ত আয়কর: টাকা _____

বর্তমানে ব্যাংকিং করছেন: _____

ব্যাংকের নাম, শাখা) _____

জমা অ্যাকাউন্টের বিবরণ: টাকা _____

IV. সম্পদ এবং দায়বদ্ধতার বিবরণ

সম্পদের বর্ণনার পরিমাণ

স্থাবর সম্পত্তি : _____

বিনিয়োগ : _____ ব্যাংকের মাধ্যমে

সঞ্চয় : _____

অন্যান্য (নির্দিষ্ট করুন): _____

মোট _____

দায়বদ্ধতা

নাম	প্রকৃতি ঋণ	ঋণের পরিমাণ (টাকা)	বর্তমান দায় (টাকা)	যদি থাকে তবে অতিরিক্ত বকেয়া (টাকা)	নিরাপত্তার বিবরণ
ব্যাংক/আর্থিক প্রতি					
নিয়োগকর্তা					
অন্যান্য (নির্দিষ্ট করুন)					
মোট					

আপনি কি আমাদের বীমা প্রকল্পের অধীনে জীবন বীমা কভার বেছে নিতে আগ্রহী? হ্যাঁ/না

ভি. ব্যক্তিগত সমিতির বিবরণ

আবেদনকারী কি আমাদের ব্যাংকের চেয়ারম্যান/পরিচালক/অন্য কোন ব্যাংকের সাথে সম্পর্কিত, আমাদের ব্যাংকের কোন কর্মচারীর সাথে সম্পর্কিত? হ্যাঁ না ☐ ☐

যদি হ্যাঁ, তাহলে সম্পর্কের বিবরণ দিন

সম্পর্ক বলতে স্বামী/স্ত্রী, পিতা, মা (স্বামী/স্বামী সহ) পুত্র, (সৎ পুত্র সহ), পুত্রের স্ত্রী, কন্যা (সৎ কন্যা সহ), কন্যার স্বামী ভাই (সৎ ভাই সহ) ভাইয়ের স্ত্রী, বোন (সৎ বোন সহ) বোন স্বামী, স্বামী/স্ত্রীর ভাই (সৎ সন্তান সহ), বোন (স্বামীর সৎ বোন সহ) অন্তর্ভুক্ত।

আবেদনকারী আমাদের ব্যাংক/অন্য কোন ব্যাংকের চেয়ারম্যান/পরিচালক কিনা ☐ না ☐

যদি হ্যাঁ, তাহলে অনুগ্রহ করে বিস্তারিত

জানান.....

আপনার কোন নিকটাত্মীয় আমাদের ব্যাংক থেকে অন্য কোন ঋণ সুবিধা গ্রহণ করেছেন কিনা।

যদি হ্যাঁ, তাহলে বিস্তারিত জানান হ্যাঁ না।

Internal

নাম নিকটাত্মীয়	সম্পর্ক আবেদনকারীর সা	ঋণের প্রকৃতি	লিমিট কোয়ান্টাম	শাখা কোথা থেকে ঋণ নেওয়া হয়েছে

নিকটাত্মীয়: ক) পিতা, খ) মা, গ) স্ত্রী, ঘ) ভাই, ঙ) বোন, চ) পুত্র, ছ) কন্যা

JT.আবেদনকারী/সহ-অবলিগেন্ট/ গ্যারান্টর

ব্যক্তিগত বিবরণ

পুরো নাম /মিঃ/মিসেস/মিসেস _____

পিতা/স্বামীর নাম _____

জন্ম তারিখ

লিঙ্গপুরুষমহিলাত ☐ লিঙ্গ ☐

বিভাগ SCSTBC অ ☐ ☐ ☐

Internal

সংখ্যালঘু সম্প্রদায় খ্রিস্টান মুসলিম পার্সি শিখ জোরেশত্রীয় নব্য-বৌদ্ধ

আবাসিক অবস্থা আবাসিক ☐ বাসী ☐ ☐

শিক্ষাগত যোগ্যতা স্নাতক স্নাতক ☐ স্নাতকোত্তর পেশা ☐ ☐ ☐

উল্লেখ করুন _____)

বৈবাহিক অবস্থা অবি ☐ ত বিবাহিত ☐

ক্যানারা ব্যাংকের বর্তমান গ্রাহক কি? Y/N

এসবি বা চলতি হিসাব নম্বর:.....

নির্ভরশীলদের সংখ্যা ☐ প্রাপ্তবয়স্ক ☐

শাখা:

অ্যাকাউন্ট খোলার

ভোটার আইডি কার্ড নম্বর _____ পাসপোর্ট নম্বর _____ আধার কার্ড নম্বর _____

প্যান নম্বর. _____ ব্যবসার ক্ষেত্রে, জিএসটি নম্বর _____

বর্তমান থাকার ব্যবস্থা কোম্পানির ☐ মালিকানাধীন প ☐ আর ☐

☐ ভাড়া দেওয়া ভাড়া টাকা _____ অন ☐ (নির্দিষ্ট করুন)

বর্তমান আবাসিক ঠিকানা:

Internal

শহর _____ পিনকোড _____

টেলিফোন (এসটিডি কোড সহ) _____ মোবাইল নম্বর _____

ইমেল আইডি _____

উপরোক্ত ঠিকানায় কতদিন ধরে _____ বছর ধরে

স্থায়ী ঠিকানা:

শহর _____ পিনকোড _____

টেলিফোন (এসটিডি কোড সহ) _____

স্থায়ী ঠিকানা বর্তমান ঠিকানা অফিসে ☐ কানা ডাকযোগে পাঠানো হবে। ☐

IT.আবেদনকারী/সহ-অবলিগেন্ট/ গ্যারান্টর

Internal

পেশাদার বিবরণ

বেতনভোগী*বহুজাতিক কো.পাবলিক লিমিটেড কো.সরকারি বিভাগ /পিএসইউ

☐ প্রাইভেট লিমিটেড কো.প্রাইভেট পার্টনারশিপ/এলএলপিস্ব-কর্মসংস্থান / ব্যবসা* উৎপাদ ☐ গৃহীত সেবাকৃষি ☐ ☐ ☐বিবিধ অবসরপ্রাপ্ত গৃহীত ☐ অন্যান্য (নির্দিষ্ট ☐ ক্ষেত্র) ☐ ☐

প্রতিষ্ঠানের নাম / উদ্দেশ্য: _____

ব্যবসার প্রকৃতি : _____

পদবী : _____

বিভাগ: _____

চাকরির দৈর্ঘ্য: _____ বছর

অবসর গ্রহণের তারিখ: _____

অফিসের ঠিকানা: _____

রাজ্যের মধ্যে অথবা রাজ্যের বাইরে স্থানান্তরযোগ্য অথবা হস্তান্তরযোগ্য নয় এমন চাকরি

টেলিফোন নম্বর (এসটিডি কোড সহ) _____

কর্মচারী সংখ্যা: _____

ইপিএফ নম্বর : _____

প্রতিষ্ঠানের কর্মীর সংখ্যা: _____

বার্ষিক আয় টাকা: _____ উৎস: _____

ক্রেডিট কার্ড নম্বর: _____ ইস্যু করেছে: _____ সীমা: _____

স্বামী/স্ত্রী কি কাজ করছেন : হ্যাঁ না ☐ ☐

যদি হ্যাঁ, মাসিক আয় টাকা: _____

JT.আবেদনকারী/সহ-অবলিগেন্ট/ গ্যারান্টর

আয়ের বিবরণ

বেতনভোগী/পেনশনভোগী:

মাসিক মোট বেতন/পেনশন: টাকা _____

মাসিক নিট বেতন/পেনশন: _____ টাকা

অন্যান্য আয় (উল্লেখ করুন):.....: টাকা _____

বেতনভোগী ব্যক্তি ব্যতীত:

বার্ষিক মোট বেতন/পেনশন: : টাকা _____

বার্ষিক মোট বেতন/পেনশন: টাকা _____

যদি থাকে তাহলে প্রদত্ত আয়কর: টাকা _____

বর্তমানে ব্যাংকিং করছেন: _____

ব্যাংকের নাম, শাখা) _____

জমা অ্যাকাউন্টের বিবরণ: টাকা _____

JT.আবেদনকারী/সহ-অবলিগেন্ট/ গ্যারান্টর

সম্পদ এবং দায়বদ্ধতার বিবরণ

সম্পদের বর্ণনার পরিমাণ

Internal

স্থাবর সম্পত্তি : _____

বিনিয়োগ : _____ ব্যাংকের মাধ্যমে

সঞ্চয় : _____

অন্যান্য (নির্দিষ্ট করুন): _____

মোট _____

দায়বদ্ধতা

নাম	প্রকৃতি ঋণ	ঋণের পরিমাণ (টাকা)	বর্তমান দায় (টাকা)	যদি থাকে তবে অতিরিক্ত বকেয়া (টাকা)	নিরাপত্তার বিবরণ
ব্যাংক/আর্থিক প্রতি					
নিয়োগকর্তা					
অন্যান্য (নির্দিষ্ট করুন)					
মোট					

JT.আবেদনকারী/সহ-অবলিগেন্ট/ গ্যারান্টর

ব্যক্তিগত সমিতির বিবরণ

আবেদনকারী কি আমাদের ব্যাংকের চেয়ারম্যান/পরিচালক/অন্য কোন ব্যাংকের সাথে সম্পর্কিত, আমাদের ব্যাংকের কোন কর্মচারীর সাথে সম্পর্কিত? হ্যাঁ না ☐ ☐

যদি হ্যাঁ, তাহলে সম্পর্কের বিবরণ দিন

সম্পর্ক বলতে স্বামী/স্ত্রী, পিতা, মা (স্বামী/স্বামী সহ) পুত্র, (সৎ পুত্র সহ), পুত্রের স্ত্রী, কন্যা (সৎ কন্যা সহ), কন্যার স্বামী ভাই (সৎ ভাই সহ) ভাইয়ের স্ত্রী, বোন (সৎ বোন সহ) বোন স্বামী, স্বামী/স্ত্রীর ভাই (সৎ সন্তান সহ), বোন (স্বামীর সৎ বোন সহ) অন্তর্ভুক্ত।

আবেদনকারী আমাদের ব্যাংক/অন্য কোন ব্যাংকের চেয়ারম্যান/পরিচালক কিন ☐ না ☐

যদি হ্যাঁ, তাহলে অনুগ্রহ করে বিস্তারিত

জানান.....

আপনার কোন নিকটাত্মীয় আমাদের ব্যাংক থেকে অন্য কোন ঋণ সুবিধা গ্রহণ করেছেন কিনা।

যদি হ্যাঁ, তাহলে বিস্তারিত জানান হ্যাঁ না।

নাম নিকটাত্মীয়	সম্পর্ক আবেদনকারীর সা	ঋণের প্রকৃতি	লিমিট কোয়ান্টাম	শাখা কোথা থেকে ঋণ নেওয়া হয়েছে
		Internal		

নিকটাত্মীয়: ক) পিতা, খ) মা, গ) স্ত্রী, ঘ) ভাই, ঙ) বোন, চ) পুত্র, ছ) কন্যা

আবেদনকারী

ঋণের উদ্দেশ্য

☐ কর্পোরেটদের জন্য গৃহায়ন ঋণ ☐ / সাইট ক্রয় বাড়ি ক্রয় ফ্ল ☐ ক্রয় ☐

☐ ক্যানারা হোম লোন - সুপার গেইন নি ☐ সম্প্রসারণ/সং ☐ জন সংস্কার/মেরামত ☐

☐ হাউজিং লোন-কানারা কুটির এইচ ☐ ন্যাবদ্ধতা আসবাবপত্রের দায়ি ☐ হণ সাইট ক্রয় ☐ তার উপর নির্মাণ

☐ ব্যক্তিগত / গার্হস্থ্য ক্যানা ☐ গাড়া ক্যানারা বন্ধ ☐ যানারা জীবন ☐

অর্থায়নের জন্য সম্পত্তির সম্পূর্ণ ঠিকানা _____

_____ পিনকোড _____

নির্মাণাধীন বাড়ি/ফ্লু ☐ ক কেনার জন্য প্রস্তুত? ☐ ☐

প্লট/সাইট ফ্রি হোল্ড ☐ জ হোল্ড কি? ☐

দায়বদ্ধতার বিবরণ, যদি থাকে: _____

প্লট/জায়গার ক্ষেত্রফল (বর্গফুট): _____

অর্থায়নের জন্য গৃহ/ফ্ল্যাটের নির্মিত এলাকা (বর্গফুট): _____

মেয়াদোত্তীর্ণ লিজের সময়কাল: _____ বছর _____

তৈরি বাড়ি/ফ্ল্যাটের ক্ষেত্রে বয়স: _____ বছর _____

বিদ্যমান সম্পত্তির বাজার মূল্য SoleJoint ☐ ☐

বাড়ির ধরণ বাংলো ☐-হাউসফ্ল্যাট ☐ ☐

☐ অ্যাপার্টমেন্ট অন ☐ (নির্দিষ্ট করুন) _____

আনুমানিক খরচ (টাকায়) আনুমানিক উৎস (টাকায়)

সাইট/প্লটের খরচ _____ সঞ্চয় (নির্দিষ্ট করুন) _____

নির্মাণ খরচ _____ বিনিয়োগের নিষ্পত্তি (নির্দিষ্ট করুন) _____

ফ্ল্যাট/অ্যাপার্টমেন্টের খরচ _____ PF – পরিশোধযোগ্য/অ-পরিশোধযোগ্য _____

নিবন্ধন খরচ (স্ট্যাম্প শুল্ক সহ) _____ নিয়োগকর্তার কাছ থেকে ঋণ _____

অন্যান্য খরচ (নির্দিষ্ট করুন) _____ কানাডা ব্যাংক থেকে আবাসন ঋণ _____

অন্যান্য (নির্দিষ্ট করুন)

বীমা প্রকল্পের জন্য বীমা প্রিমিয়াম টাকা _____

মোট। _____ মোট _____

ইতিমধ্যে ব্যয় করা পরিমাণ (টাকা) _____

উৎস _____

পরিশোধের সময়কাল (বছর) _____

Internal

প্রাথমিক পরিশোধের ছুটি, যদি থাকে (মাস) _____

পরিশোধের পদ্ধতি _____

সুদের হার :

বাড়ি/ফ্ল্যাট কি ভাড়া দেওয়ার প্রস্তাব করা হয়েছে? ☐ হ্যাঁ ☐ না।

যদি হ্যাঁ, তাহলে প্রতি মাসে ভাড়া প্রত্যাশিত _____ টাকা

ব্যাংকের স্কিম অনুযায়ী বীমাঅপ্টেডনটঅপ্টেড ☐

মোট বিদ্যমান ঋণের টাকা _____

পরিশোধের প্রতিশ্রুতি (প্রতি মাসে সুদ সহ)

টাকা _____

বীমা পলিসি LIC PLI সহ অন্যান্য কোম্পানির সাথে

পরিমাণ তারিখ _____

মেয়াদপূর্তির তারিখ _____

প্রদত্ত জামানত, যদি থাকে (বিস্তারিত) _____

Internal

গৃহ উন্নয়ন ঋণের বিশদ বিবরণ:

ক্র.নং পণ্য/পরিবারের জিনিসপত্রের বর্ণনা সরবরাহকারী/বিক্রেতার নাম এবং ঠিকানা চালান / ক্রয় মূল্য

ক্যানারা ভাড়া/ক্যানারা বন্ধকের অধীনে অতিরিক্ত বিবরণ, পরিশিষ্ট ১ হিসাবে প্রদান করতে হবে।

সংযুক্ত করতে হবে এমন সহায়ক নথির তালিকা

সকল আবেদনকারী এবং জামিনদারের পাসপোর্ট সাইজের ছবি (প্রতিটি ২ কপি)

বিক্রয় দলিল

বিক্রয় চুক্তি

বিদ্যমান এবং/অথবা প্রস্তাবিত নির্মাণ/সম্প্রসারণ/সংযোজনের জন্য অনুমোদিত পরিকল্পনার কপি

ব্যাংকের প্যানেল / চার্টার্ড ইঞ্জিনিয়ার / স্থপতির কাছ থেকে বিস্তারিত ব্যয় অনুমান / মূল্যায়ন প্রতিবেদন

Internal

সমবায় গৃহায়ন সমিতি/অ্যাপার্টমেন্ট মালিক সমিতি/আবাসন বোর্ডের বরাদ্দপত্র

সোসাইটি / অ্যাসোসিয়েশন / বিল্ডার্স / হাউজিং বোর্ড থেকে এনওসি

আইনি যাচাই-বাছাই, প্রতিবেদন, গত ১৩ বছরের ইসি, সম্পত্তি করের পরিশোধিত রশিদ, খাতা এবং প্রয়োজনে বন্ধকের অনুমতি।

লিজ দলিলের কপি

বকেয়া ঋণের সার্টিফিকেট, যদি অন্য কোনও ব্যাংক/আর্থিক সহায়তা/উৎস থেকে সম্পত্তির বিপরীতে নেওয়া হয়।

গত ৩ বছরের ব্যালেন্স শিট এবং P71 অ্যাকাউন্ট (ফর্ম এবং কোম্পানির জন্য)

উপরোক্ত নথিগুলি ছাড়াও, বেতনভোগী ব্যক্তিদের নিম্নলিখিতগুলি জমা দিতে হবে

কর্তনের বিবরণ সহ সর্বশেষ বেতন শংসাপত্র এবং ফর্ম নং ১৬

স্ব-কর্মসংস্থান/বেতনবিহীন শ্রেণী

গত ৩ বছরের পূরণ করা আইটি রিটার্ন এবং আইটি কর্তৃপক্ষ কর্তৃক স্বীকৃত

ITAO, যদি মূল্যায়ন করা হয়

ব্যবসা/সেবার প্রকৃতি, প্রতিষ্ঠার বছর, সংবিধান ইত্যাদি সম্পর্কে একটি সংক্ষিপ্ত নোট।

গত তিন বছরের ব্যালেন্স শিট এবং পিএন্ডএল অ্যাকাউন্ট।

VII. ঘোষণাপত্র

- আমি/আমরা এতদ্বারা এই আবেদনপত্রের ঋণ অনুরোধ কলামে উল্লেখিত পরিমাণ পর্যন্ত ক্যানারা ব্যাংক থেকে ঋণের জন্য আবেদন করছি।
- আমি/আমরা ঘোষণা করছি যে এই আবেদনপত্রে প্রদত্ত পূর্বোক্ত বিবরণ এবং তথ্য সত্য, নির্ভুল এবং সম্পূর্ণ এবং এগুলি ক্যানারা ব্যাংক আমাকে/আমাদের যে কোনও ঋণ মঞ্জুর করার সিদ্ধান্ত নিতে পারে তার ভিত্তি হবে।
- আমি/আমরা নিশ্চিত করছি যে আমার/আমাদের বিরুদ্ধে কোনও দেউলিয়া মামলা নেই, এবং আমাকে/আমাদের দেউলিয়া ঘোষণা করা হয়নি।
- আমি/আমরা নিশ্চিত করছি যে আমরা ফেয়ার প্র্যাকটিস কোডের একটি কপি পেয়েছি এবং এটি পড়েছি।
- আমি/আমরা আরও নিশ্চিত করছি যে আমি শর্তাবলী পড়েছি এবং এর বিষয়বস্তু বুঝতে পেরেছি।
- আমি/আমরা নিশ্চিত করছি যে জামানত হিসেবে প্রদত্ত সম্পত্তির বিষয়ে কোনও মামলা বিচারাধীন নেই।
- আমি/আমরা এতদ্বারা সম্মত হচ্ছি যে ক্যানারা ব্যাংক তার বিবেচনার ভিত্তিতে এই আবেদনের বিষয়ে গোপনীয় তদন্ত পরিচালনা করতে পারে।
- আমি/আমরা আমার পেশা/কর্মসংস্থান, আবাসিক ঠিকানার যেকোনো পরিবর্তন সম্পর্কে অবহিত করতে এবং ব্যাংকের প্রয়োজনীয় যেকোনো তথ্য প্রদান করতে বুঝতে পারছি।

9. আমার/আমাদের উপরোক্ত বিবৃতিগুলি অসত্য প্রমাণিত হলে, Cnara ব্যাংক প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের স্বাধীনতা রাখবে।
10. আমি/আমরা সম্মত হচ্ছি যে কোনও কারণ উল্লেখ না করেই এই আবেদন প্রত্যাখ্যান করার/ঋণের পরিমাণ কমানোর একমাত্র এখতিয়ার ক্যানারা ব্যাংকের থাকবে।
11. আমি/আমরা আরও সম্মত হচ্ছি যে আমার ঋণ লেনদেন ক্যানারা ব্যাংকের রুলস দ্বারা নিয়ন্ত্রিত হবে যা সময়ে সময়ে কার্যকর হতে পারে।

আবেদনকারীর স্বাক্ষর জেটি আবেদনকারী / সহ-দায়বদ্ধ / গ্যারান্টারের স্বাক্ষর

স্থান স্থান

তারিখতারিখ

অফিস ব্যবহারের জন্য

ক্রেডিট রিপোর্ট নম্বর তারিখ গ্রাহক আইডি।

নীচে বর্ণিত শর্তাবলীর উপর নিম্নলিখিত সীমা অনুমোদিত।

Internal

সীমা পরিমাণ (টাকা) মার্জিনের প্রকৃতিগ্রাহক আইডি

পরিশোধের শর্তাবলী প্রক্রিয়াকরণ চার্জ ব্যক্তিগত গ্যারান্টি সহ নিরাপত্তার বিবরণ
ডকুমেন্ট চার্জ, ইত্যাদি

সময়ে সময়ে ব্যাংক কর্তৃক সিদ্ধান্ত অনুযায়ী পরিবর্তন সাপেক্ষে।

অন্যান্য শর্তাবলী:

1. ব্যাংক যেকোনো পর্যায়ে আংশিক বা সম্পূর্ণভাবে আর্থিক সহায়তা প্রত্যাহার/বন্ধ করতে পারে, ঋণগ্রহীতাকে যুক্তিসঙ্গত নোটিশ দিয়ে, অনুমোদিত ঋণ সুবিধাগুলি এই পরবর্তী তারিখ থেকে 6 মাসের মধ্যে গ্রহণ করতে হবে, অন্যথায়, সীমা স্বয়ংক্রিয়ভাবে বাতিল হয়ে যাবে।
- 2.
- 3.

4.

ম্যানেজার / সিনিয়র ম্যানেজার / প্রধান ম্যানেজার

অনুমোদনের সকল শর্তাবলী মেনে নিলাম

ঋণগ্রহীতা/এসসিও-দায়বদ্ধ/জামিনদার

পরিশিষ্ট - ১

ক্যানারা ভাড়া / ক্যানারা বন্ধকের অধীনে সুবিধা প্রদানের জন্য অতিরিক্ত বিবরণ

১) ঋণগ্রহীতা যদি কোনও ব্যক্তি না হন, তাহলে নিম্নলিখিত বিবরণগুলি সরবরাহ করতে হবে:

ক) সংবিধান :

খ) নিগমের তারিখ :

গ) কার্যকলাপের রেখা :

ঘ) আমাদের সাথে লেনদেন:

ঙ) অংশীদার / পরিচালকদের নাম, মোট সম্পদের পরিমাণ:

২) জামানত / EMT হিসেবে প্রদত্ত সম্পত্তির বিবরণ

সম্পত্তির মালিক / ইজারাদাতার নাম :

অবস্থান : মেট্রো / নগর / আধা-নগর / গ্রামীণ

সম্পত্তি কি: ফ্রিহোল্ড / লিজহোল্ড:

টিজের মেয়াদ শেষ হওয়ার তারিখ (যদি লিজে থাকে):

প্রাপ্তির প্রকৃতি: স্ব-অধিকৃত / ভাড়াটে

ভবনের নির্মিত এলাকা: বর্গফুট।

বর্তমান বাজার মূল্য: টাকা।

যদি সম্পত্তি নিকটাত্মীয়ের নামে হয়,

রাষ্ট্রীয় সম্পর্ক:

৩) ইজারাদার এবং ইজারার বিবরণ:

(শুধুমাত্র ক্যানারা ভাড়ার জন্য প্রযোজ্য)

ভাড়াটে ব্যক্তির নাম এবং পূর্ণ ঠিকানা:

পিন

ফোন:

সম্পত্তির সম্পূর্ণ ঠিকানা

(জরিপ নম্বর এবং সাইট নম্বর সহ)

ইজারার শ্রেণী: পিএসইউ / কেন্দ্রীয় সরকার / রাজ্য সরকার /

কর্পোরেট / ব্যাংক / অন্যান্য

ভাড়া দেওয়া জায়গার ধরণ: বাড়ি / ফ্ল্যাট / বাণিজ্যিক /

অন্যান্য (নির্দিষ্ট করুন) _____

ইজারা চুক্তির বিশদ বিবরণ:

লিজ চুক্তি সম্পাদিত হয়েছে

Internal

ইজারার মেয়াদ: _____ বছর

মেয়াদোত্তীর্ণ লিজের মেয়াদ: _____ বছর

লিজ মেয়াদের মেয়াদ শেষ হওয়ার সময়কাল

৪. লিজ ভাড়ার বিবরণ:

মাসিক ভাড়া : টাকা।

অগ্রিম ভাড়া / নিরাপত্তা আমানত

ভাড়াটেদের কাছ থেকে প্রাপ্ত: টাকা।

প্রতি মাসে প্রকৃত / প্রত্যাশিত টিডিএস: টাকা।

ইজারা ভাড়ার বকেয়া, যদি থাকে, : টাকা।

সম্পত্তির উপর ধার, যদি থাকে, : টাকা।

নিম্নলিখিত নথিগুলি সংযুক্ত করা হয়েছে:

সকল আবেদনকারী এবং জামিনদারের পাসপোর্ট সাইজের ছবি (প্রতিটি ২ কপি)
সমস্ত কর্তনের তথ্য সম্বলিত সর্বশেষ বেতন শংসাপত্র (বেতনভোগী ব্যক্তিদের ক্ষেত্রে)
গত দুই বছর ধরে ITO কর্তৃক দাখিলকৃত এবং স্বীকৃত ITAO / IT রিটার্ন
আইনি যাচাই-বাছাই প্রতিবেদন, গত ১৩ বছরের নির্বাচন কমিশন, সম্পত্তি কর পরিশোধের রশিদ, খাতা
ইত্যাদি
প্রয়োজনে বন্ধকের অনুমতি
ব্যাংকের প্যানেল মূল্য থেকে মূল্যায়ন প্রতিবেদন
ভবনের অনুমোদিত পরিকল্পনার কপি
গত ২ বছরের লিজ ডিডের ব্যালেন্স শিট এবং প্যাট_ অ্যাকাউন্টের কপি (ফার্ম/কোম্পানির জন্য)

আবেদনকারীর স্বাক্ষর ..১ জন আবেদনকারীর স্বাক্ষর/

সহ-দায়বদ্ধ/জামিনদার।

স্থান: স্থান:

তারিখ:তারিখ:

পরিশিষ্ট - II

শাখা/অফিসের জন্য নির্দেশাবলী:

গ্রাহকদের কাছে আবেদনপত্র হস্তান্তর করার আগে, প্রযোজ্য ক্ষেত্রে প্রযোজ্য চার্জ পূরণ করতে ভুলবেন না।

ঋণগ্রহীতার পেশার উপর নির্ভর করে জমা দিতে হবে এমন নথি:

ক. বেতনভোগী শ্রেণী:

- > দুটি পাসপোর্ট সাইজের ছবি।
- > আবেদনকারীর বসবাসের প্রমাণপত্র, বয়সের প্রমাণপত্র।

- > প্যান কার্ড (ছবির কপি)।
- > সর্বশেষ ৬ মাসের বেতন স্লিপ এবং কর্তনের বিবরণ সহ সর্বশেষ মূল বেতন শংসাপত্র। গত ৬ মাসের বেতন অ্যাকাউন্টের ব্যাংক স্টেটমেন্ট।
- > ৩ বছরের নিশ্চিত সেবার প্রমাণ।
- > বেতন থেকে কিস্তির পরিমাণ কেটে নেওয়ার জন্য ঋণগ্রহীতার একটি অপরিবর্তনীয় আদেশ প্রদেয় এবং ব্যাংকে জমা দিন।
- > প্রযোজ্য ক্ষেত্রে ইসিএস ম্যাডেট। ব্যাংক কর্তৃক প্রয়োজনীয় অন্য যেকোনো নথি।

খ. ব্যবসায়িক শ্রেণী/স্ব-কর্মসংস্থান:

- > বয়সের প্রমাণপত্র, ঠিকানার প্রমাণপত্র
- > প্যান কার্ড (ছবির কপি)
- > দুটি পাসপোর্ট সাইজের ছবি।
- > গত ৩ বছরের ব্যালেন্স শিট এবং পিইটি এলএ/সি। গত ৩ বছরের আইটিআর/আইটিএও।
- যদি কৃষি আয়ও ITR-তে অন্তর্ভুক্ত থাকে, তাহলে জমির রেকর্ডের কপি।
- > ব্যবসার প্রকৃতি, প্রতিষ্ঠার বছর, বর্তমান ব্যাংকার, প্রতিষ্ঠানের ধরণ, আবেদনকারী কোন ক্ষেত্রে নিযুক্ত আছেন এবং আবেদনকারীর মোট সম্পদ সম্পর্কে সংক্ষিপ্ত তথ্য।
- > যেখানে পক্ষ আমাদের কাছে SB/CA বজায় রাখছে না, সেখানে যে ব্যাংকে অ্যাকাউন্ট রাখছে সেখানে গত ৬ মাসের অ্যাকাউন্টের শিট পাস করুন।
- > যেখানেই ব্যবসার জন্য স্থানীয়/সরকারি কর্তৃপক্ষের কাছ থেকে লাইসেন্সের প্রয়োজন হয়, সেই লাইসেন্সের কপি। ব্যাংকের প্রয়োজনীয় অন্য যেকোনো নথি।

ঋণের উদ্দেশ্যের উপর নির্ভর করে জমা দিতে হবে এমন নথি:

১. যেখানে ঋণ গৃহ নির্মাণের জন্য:

- > সম্পত্তির মালিকানার দলিল এবং গত ১৩ বছরের নথিপত্রের লিঙ্ক।
- > গত ১৩ বছরের NIL Encumbrance সার্টিফিকেট।

- খাতা সার্টিফিকেট/ খাতা নির্যাস।
- সম্পত্তির হালনাগাদ কর পরিশোধিত রসিদ।
- অনুমোদিত পরিকল্পনা
- ব্যাংকের প্যানেল চার্টার্ড ইঞ্জিনিয়ার/স্থপতির কাছ থেকে নির্মাণের বিস্তারিত খরচের অনুমান।
- আবেদনকারী অনুমোদিত পরিকল্পনা লঙ্ঘন করবেন না বলে একটি হলফনামা-সহ-প্রতিশ্রুতিপত্র, নির্মাণ কঠোরভাবে অনুমোদিত পরিকল্পনা অনুসারে হবে এবং নির্মাণ সম্পন্ন হওয়ার ৩ মাসের মধ্যে সমাপ্তির শংসাপত্র পেতে হবে, অন্যথায় ব্যাংকের সুদ, খরচ এবং অন্যান্য স্বাভাবিক ব্যাংক চার্জ সহ সম্পূর্ণ ঋণ প্রত্যাহার করার ক্ষমতা এবং কর্তৃত্ব থাকবে।
- সমবায় সমিতি/আবাসন বোর্ডের বরাদ্দপত্র (যেখানে প্রযোজ্য)। সমিতি/সংস্থা/নির্মাতা/আবাসন বোর্ডের অনাপত্তিপত্র (যেখানে প্রযোজ্য)।
- লিজ ডিডের কপি (যেখানে প্রযোজ্য)।
- সোসাইটি কর্তৃক প্লট বরাদ্দের ক্ষেত্রে, নিম্নলিখিত নথিগুলি জমা দিতে হবে যেমন: রেজোলিউশনের উদ্ধৃতি, সোসাইটির উপ-আইন, পেমেন্ট রসিদ (মূল), শেষার সার্টিফিকেট (মূল), মালিকানা সার্টিফিকেট, ভবন সমাপ্তি এবং দখল সার্টিফিকেট (প্রস্তুত নির্মিত ফ্ল্যাটের ক্ষেত্রে), NA অর্ডারের ফটোকপি, 7x12 উদ্ধৃতি কপি / সূচক H কপি / সম্পত্তি রেজিস্টার কার্ডের উদ্ধৃতি এবং বিল্ডিং শুরুর সার্টিফিকেট।
- কৃষিবিদদের গৃহঋণের ক্ষেত্রে জমির রেকর্ড এবং গত ৩ বছরের আয়ের প্রমাণপত্র।
- ব্যাংকের প্রয়োজনীয় অন্য যেকোনো নথি।

২. যেখানে ঋণ তৈরি বাড়ি কেনার জন্য:

- সম্পত্তির মালিকানার দলিল এবং গত ১৩ বছরের নথিপত্র সংযুক্ত করুন।
- গত ১৩ বছরের NIL Encumbrance সার্টিফিকেট।
- খাতা সার্টিফিকেট/খাতা নির্যাস।
- সম্পত্তির হালনাগাদ কর পরিশোধিত রসিদ।
- অনুমোদিত পরিকল্পনা। ৯ সম্পত্তি বিক্রয়ের চুক্তি।

- আবেদনকারীর পক্ষ থেকে একটি হলফনামা-সহ-প্রতিশ্রুতিপত্র জমা দিতে হবে যেখানে ঘোষণা করা হবে যে নির্মিত সম্পত্তি অনুমোদিত পরিকল্পনা এবং/অথবা ভবনের উপ-আইন অনুসারে নির্মিত হয়েছে এবং যেখানে প্রযোজ্য, ঋণগ্রহীতাকে একটি সমাপ্তির শংসাপত্রও জমা দিতে হবে।
 - প্যানেল আর্কিটেক্টের কাছ থেকে সার্টিফিকেট যে নির্মিত সম্পত্তি অনুমোদিত পরিকল্পনা এবং/অথবা ভবনের উপ-আইন অনুসারে কঠোরভাবে পরিচালিত হচ্ছে।
 - সম্পত্তি বিক্রেতার KYC নথি, অর্থাৎ পরিচয়ের প্রমাণ, বসবাসের প্রমাণ।
 - লিজ ডিডের কপি (যেখানে প্রযোজ্য)।
 - ব্যাংকের প্যানেল ভ্যালুয়ার থেকে মূল্যায়ন প্রতিবেদন।
- ব্যাংকের প্রয়োজনীয় অন্য যেকোনো নথি।

৩. যেখানে ফ্ল্যাট কেনার জন্য ঋণ দেওয়া হয়:

- গত ১৩ বছরের নির্মাতার মালিকানা দলিল।
- উপযুক্ত কর্তৃপক্ষের অনুমোদিত পরিকল্পনা এবং লাইসেন্স।
- ফ্ল্যাটের স্কেচ।
- গত ১৩ বছরের NIL Encumbrance সার্টিফিকেট।
- খাতা সার্টিফিকেট/খাতা নির্যাস।
- সম্পত্তির হালনাগাদ কর পরিশোধিত রসিদ
- স্থানীয় কর্তৃপক্ষ কর্তৃক প্রদত্ত দখল শংসাপত্রের কপি।
- আবেদনকারীর সাথে বিক্রয় চুক্তি।
- ক্রেতার পক্ষে নির্মাতা কর্তৃক সম্পাদিত মূল বিক্রয় দলিল।
- নির্মাতার প্রোফাইল।
- প্রযোজ্য ক্ষেত্রে নির্মাতা এবং জমির মালিকের মধ্যে উন্নয়ন চুক্তি।
- নির্মাতার ব্যাংকার থেকে এনওসি (যেখানেই প্রকল্পের অর্থায়ন নির্মাতা কর্তৃক গ্রহীত হয়েছে)

- মূল নিবন্ধন রসিদ, মূল স্ট্যাম্প শুদ্ধ রসিদ যদি থাকে, তাহলে, ফ্ল্যাট ফ্রেতার অনুকূলে নির্মাতা কর্তৃক জারি করা মূল রসিদ, বিল্ডিং শুরুর সার্টিফিকেটের সার্টিফাইড কপি, নির্মাতার চাহিদা বিজ্ঞপ্তি, NA আদেশ, U LC আদেশ, 7 x 12 উদ্ধৃতি / সূচী II অনুলিপি / সম্পত্তি রেজিস্টার কার্ডের উদ্ধৃতি।
- যেখানে ফ্ল্যাটগুলি এমন কোনও জমিতে নির্মিত হয় যা নির্মাতার মালিকানাধীন নয়, সেখানে জমির মালিক কর্তৃক নির্মাতার পক্ষে সম্পাদিত পাওয়ার অফ অ্যাটর্নির একটি সত্য কপি ফ্ল্যাটগুলি বন্ধক রাখার নির্দিষ্ট কর্তৃত্ব রাখে।

৪. অন্যান্য ব্যাংক থেকে ঋণ গ্রহণের ক্ষেত্রে:

- প্রাক-বন্ধের বিষয়ে বিদ্যমান ব্যাংকারের কাছ থেকে এনওসি।
- অনুমোদনের তারিখ থেকে হিসাব বিবরণী।
- ট্রান্সফারার ব্যাংকের কাছে থাকা মূল নথির তালিকা এবং তাদের সত্যায়িত কপি।
- অনুমোদন পত্রের কপি
- স্থানান্তরকারী ব্যাংক থেকে OPL।

ব্যাংকের প্রয়োজনীয় অন্য যেকোনো নথি।

৫. আবেদনকারী যদি অনাবাসী হন, তাহলে যেসব নথি জমা দিতে হবে:

- পূরণকৃত গৃহ ঋণের আবেদনপত্র।
- ২টি পাসপোর্ট সাইজের ছবি।
- পরিচয়পত্র - পাসপোর্টের প্রথম চার পৃষ্ঠা এবং ভিসা স্ট্যাম্প সহ পৃষ্ঠার কপি, অথবা আইসি/পিআইও কার্ড।
- বৈধ ওয়ার্ক পারমিট।
- নিয়োগ চুক্তির কপি। শেষ বেতনের সার্টিফিকেট / মূল স্লিপ।
- ভারতীয় দূতাবাস / কনসুলেট / নিয়োগকর্তা কর্তৃক যথাযথভাবে সত্যায়িত বেতন শংসাপত্রের অনুলিপি

- বর্তমান নিয়োগকর্তা কর্তৃক প্রদত্ত পরিচয়পত্রের কপি / স্ব-নিযুক্ত পেশাদার / ব্যবসায়ীদের ক্ষেত্রে আয়ের প্রমাণপত্র।
- আবেদনকারী এবং কর্ম প্রতিষ্ঠানের সংক্ষিপ্ত প্রোফাইল।
- পূর্ববর্তী চাকরির বিবরণ।
- গত ছয় মাসের ব্যাংক অ্যাকাউন্ট স্টেটমেন্ট / পাসবুক।
- বেতন এবং সঞ্চয় দেখানো বিদেশী ব্যাংকের অ্যাকাউন্ট স্টেটমেন্ট / পাসবুক।
- বসবাসের প্রমাণপত্র (ড্রাইভিং লাইসেন্স / ইউটিলিটি বিল)
- মার্চেন্ট নেভিতে নিযুক্ত আবেদনকারীদের জন্য - কন্টিনিউয়াস ডিসচার্জ সার্টিফিকেট (সিডিসি) এর কপি।
- বিক্রয় দলিল / বিক্রয়ের জন্য চুক্তিপত্র।
- প্রস্তাবিত নির্মাণ / ক্রয় / সম্প্রসারণের ক্ষেত্রে অনুমোদিত ভবন পরিকল্পনা / অনুমোদনের অনুলিপি।
- ইউএলসি আইনের বিধান অনুসারে মূল **এনওসিপি**
- বাড়ি-মূল মালিকানা দলিল ক্রয়/নির্মাণের জন্য, সম্পত্তির উপর ১৩ বছরের জন্য অ-দায়িত্বের শংসাপত্র, দখলের শংসাপত্র এবং জমির করের রসিদ।
- ফ্ল্যাট কেনার জন্য - বাড়ি নির্মাণের মূল মালিকানা দলিল, সম্পত্তির উপর ১৩ বছরের জন্য দায়মুক্তির শংসাপত্র, দখলের শংসাপত্র এবং জমির করের রসিদ।
- ফ্ল্যাট কেনার জন্য - নির্মাণ চুক্তি, বরাদ্দপত্র, অনুমোদিত পরিকল্পনার কপি, আনুমানিক অর্থপ্রদানের সময়সূচী, ব্যাংক কর্তৃক নির্দিষ্ট ফর্ম ৪ ফর্ম্যাটে নির্মাতার কাছ থেকে অঙ্গীকারপত্র।
- কৃষি জমি রূপান্তরের ক্ষেত্রে জমি রূপান্তরের অনুমতি সংক্রান্ত আদেশের অনুলিপি।
- ভূমি করের রশিদ / ভবন করের রশিদের কপি।
- বিদ্যমান বাড়ি/ফ্ল্যাট সঠিকভাবে ক্রয়ের ক্ষেত্রে অনুমোদিত মূল্যনির্ধারকের কাছ থেকে বিস্তারিত খরচ অনুমান/মূল্যায়ন প্রতিবেদন। ফর্ম B-তে নির্মাতার কাছ থেকে অঙ্গীকার, যা ব্যাংকের জন্য নির্দিষ্ট ফর্ম্যাট।

- নোটারাইজড পাওয়ার অফ অ্যাটর্নি, যদি আবেদনকারী কোনও তৃতীয় পক্ষকে নথিপত্র সম্পাদন / বন্ধকী আনুষ্ঠানিকতা সম্পন্ন / ঋণের কিস্তি গ্রহণের জন্য অনুমোদন দেওয়ার প্রস্তাব করেন।
- ব্যাংকের প্রয়োজনীয় অন্য যেকোনো নথি।

অন্যান্য প্রকৃত মার্জিন, চার্জ এবং ফি এর বিবরণ

i) আবাসন ঋণের মার্জিন:

১. গৃহঋণ (সকল প্রকার)	গৃহ ঋণের পরিমাণ	নতুন বাড়ি / ফ্ল্যাট এবং পুরাতন বাড়ি / ফ্ল্যাটের ক্ষেত্রে (১০ বছর পর্যন্ত)	পুরাতন বাড়ি / ফ্ল্যাটের ক্ষেত্রে (> ১০ বছর বয়সী) ঋণের পরিমাণ নির্বিশেষে
	৩০.০০ লক্ষ টাকা পর্যন্ত	১০%	২৫%
	৩০.০০ লক্ষ টাকার উপরে এবং ৭৫.০০ লক্ষ টাকা পর্যন্ত	Internal ২০%	
	৭৫.০০ লক্ষ টাকার উপরে	২৫%	

সংস্কার ও সংস্কার	২৫%
যুব আবাস আরআইএন-এর অধীনে যদি ঋণগ্রহীতা প্রাক-ইএমআই সুদের পাশাপাশি মূল পরিমাণ উভয়ের জন্য ৩৬ মাসের পরিশোধের ছুটি বেছে নেন।	৪০%
২. গৃহ উন্নয়ন ঋণ	যদি গৃহঋণ গ্রহণ করা হয়, অন্যথায় গৃহঋণের ক্ষেত্রে

Internal

	প্রযোজ্য - ২০%
৩. ক্যানারা সাইট	ক) সরকারি উন্নয়ন কর্তৃপক্ষ কর্তৃক খালি প্লট: ৩০% খ) অন্যান্য খালি প্লট: ৫০%
৪. ক্যানারা মর্টগেজ	ব্যাংকের প্যানেল ভ্যালুয়ারের মূল্যায়ন প্রতিবেদন অনুসারে সম্পত্তির মূল্যের উপর ৫০%
৫. ক্যানারা ভাড়া	২৫%

ii) খুচরা ঋণ সংক্রান্ত প্রস্তাব প্রক্রিয়াকরণের জন্য প্রদেয় ফি / চার্জ ইত্যাদি

১. প্রক্রিয়াকরণ চার্জ (লাওন আবেদনপত্র জমা দেওয়ার সময় আবেদনকারীকে পরিশোধ করতে হবে)

১) গৃহঋণ এবং সৌর বিদ্যুৎ ঋণ	ঋণের পরিমাণের ০.৫০% সর্বনিম্ন ১,৫০০/- টাকা এবং সর্বোচ্চ ১০,০০০/- টাকা
২) গৃহ উন্নয়ন ঋণ	
৩) ক্যানারা সাইট	Internal
৪) গৃহঋণ - এনআরআই	ঋণের পরিমাণের ০.১% সর্বনিম্ন ৫০০/- টাকা এবং সর্বোচ্চ ১০,০০০/- টাকা।
৫) গৃহঋণ - কৃষিবিদ	ঋণের পরিমাণের ০.৫০% সর্বনিম্ন ১৫০০/- টাকা এবং সর্বোচ্চ ১০,০০০/- টাকা।
৬) ক্যানারা হোম লোন প্লাস	ঋণের পরিমাণের ০.৫০% সর্বনিম্ন ১০০ টাকা এবং সর্বোচ্চ ৫০০ টাকা।
৭) ক্যানারা ভাড়া	ঋণের পরিমাণের ১% সর্বনিম্ন ৫,০০০/- টাকা
৮) ক্যানারা বন্ধক	ঋণের পরিমাণের ০.৫% সর্বনিম্ন ৫,০০০/- টাকা
৯) ক্যানারা জীবন	ঋণের পরিমাণের ০.২৫% সর্বোচ্চ ১০,০০০ টাকা।
১০) হাউজিং লোন ক্যানারা কুটির	ঋণের পরিমাণের ০.৫০% সর্বনিম্ন ১,৫০০/- টাকা এবং সর্বোচ্চ ১০,০০০/- টাকা

১১) কামারা হোম লোন সুপার গেইন	ঋণের পরিমাণের ০.৪০% সর্বনিম্ন ২০০০/- টাকা এবং সর্বোচ্চ ৫০,০০০ টাকা
১২) কর্পোরেটদের জন্য গৃহঋণ	ঋণের পরিমাণের ০.৫৪০% সর্বনিম্ন ১,৫০০/- টাকা এবং সর্বোচ্চ ১০,০০০/- টাকা
এটি লক্ষ করা যেতে পারে যে ঋণগ্রহীতাদের প্রক্রিয়াকরণ চার্জের উপর প্রযোজ্য জিএসটিও দিতে হবে।	

প্রসেসিং চার্জ ফেরত:

ব্যাংক কর্তৃক অনুমোদন না পেলে - সম্পূর্ণ টাকা ফেরত দেওয়া হবে।

আংশিক অনুমোদনের ক্ষেত্রে - আনুপাতিক হারে প্রক্রিয়াকরণ চার্জ ফেরত দেওয়া হবে।

ঋণ না পাওয়ার ক্ষেত্রে - শুধুমাত্র ব্যাংক কর্তৃক প্রস্তাব প্রত্যাখ্যান করা হলে প্রক্রিয়াকরণ চার্জ ফেরত দেওয়া হবে। ঋণগ্রহীতা যদি অনুমোদিত ঋণ/সীমা গ্রহণ করতে ব্যর্থ হন অথবা প্রয়োজনীয় তথ্য/নথিপত্র সরবরাহে ব্যাংকের প্রয়োজনীয়তা মেনে না চলেন, তাহলে কোনও ফেরত দেওয়া যাবে না।

২. পরিদর্শন চার্জ:

Internal গৃহঋণ, ক্যানারা যানবাহন ঋণ এবং অন্যান্য খুচরা ঋণ (বন্ধক/বন্ধকতা দ্বারা সুরক্ষিত)	
স্ল্যাব	চার্জ
১০ লক্ষ টাকা পর্যন্ত	ঋণগ্রহীতা প্রতি পরিদর্শনের জন্য ২০০/- টাকা, ঋণ বন্ধ না হওয়া পর্যন্ত প্রতি বছর সর্বোচ্চ ৬০০/- টাকা।
১০ লক্ষ টাকার উপরে	ঋণগ্রহীতা প্রতি পরিদর্শনের জন্য ৩০০/- টাকা অথবা ঋণ বন্ধ না হওয়া পর্যন্ত প্রকৃত খরচের মধ্যে যেটি বেশি, তা।

পকেট থেকে খরচ, যদি থাকে, আলাদাভাবে সংগ্রহ করতে হবে।

৩. ডকুমেন্টেশন চার্জ:

শুধুমাত্র ক্যানারা ভাড়া, ক্যানারা বন্ধক, ক্যানারা সাইট, ক্যানারা জীবন এবং অন্যান্য খুচরা ঋণের ক্ষেত্রে প্রযোজ্য যেখানে গৃহঋণ ব্যতীত বন্ধক জড়িত।

- প্রতি লক্ষ টাকা বা তার অংশের জন্য ১০০ টাকা, সর্বনিম্ন ১০০০ টাকা এবং সর্বোচ্চ ২৫০০০ টাকা।

৪. উপরোক্ত ফি ছাড়াও নিম্নলিখিতগুলির জন্য প্রকৃত চার্জ গ্রাহককে প্রদেয় হবে:

a. অনুমোদনের পূর্বে:

- i) সম্পত্তি অনুসন্ধান এবং মালিকানা তদন্ত প্রতিবেদনের জন্য অ্যাডভোকেট ফি (আইনি যাচাই-বাছাই প্রতিবেদন) সর্বনিম্ন টাকা..... সর্বোচ্চ টাকা..... সম্পত্তিটি কোথায় অবস্থিত তার উপর নির্ভর করে।
- ii) ভবন, কারখানা, যন্ত্রপাতি, যানবাহন ইত্যাদির মূল্যায়ন প্রতিবেদনের জন্য ব্যাংকের প্যানেল মূল্যায়নকারীর ফি, সর্বনিম্ন টাকা..... সর্বোচ্চ টাকা..... সম্পত্তির আকার, কারখানা এবং যন্ত্রপাতির ধরণ, যানবাহন ইত্যাদির উপর নির্ভর করে কেস টু কেস ভিত্তিতে,
- iii) ব্যাংকের প্যানেল চার্টার্ড ইঞ্জিনিয়ার/স্থপতি ইত্যাদির কাছে প্রদেয় চার্জ,
- iv) সিআইবিআইএল: প্রতি রিপোর্টের জন্য ব্যক্তিগত সিআইআর চার্জ ৫০ টাকা। বাণিজ্যিক সিআইআর ৫০০ টাকা + জিএসটি।
- v) অনলাইন অনুসন্ধান ফি: প্রতি সম্পত্তির জন্য ১০.০০ টাকা + প্রদত্ত ফির উপর ৯% মার্ক আপ + প্রযোজ্য জিএসটি
- vi) সংশ্লিষ্ট রাজ্যে প্রচলিত নিয়ম অনুসারে GST চার্জ নিবন্ধন সর্বনিম্ন টাকা..... সর্বোচ্চ টাকা.....
- vii) ভেটিং চার্জ সর্বনিম্ন টাকা..... সর্বোচ্চ টাকা.....
- viii) ওভারডিউ চার্জ: অ্যাকাউন্টে ওভারডিউ হলে বকেয়া দায়ের উপর ২% জরিমানা চার্জ।
- ix) সময়ে সময়ে নির্দিষ্ট অন্য কোনও চার্জ/ফি।

b. অনুমোদনের পর:

- ১) সুবিধাভোগীদের সরাসরি ঋণ বিতরণের জন্য রেমিট্যান্স চার্জ।
- ২) ঋণ চুক্তি এবং বন্ধকের জন্য প্রদেয় স্ট্যাম্প শুল্ক প্রতিটি রাজ্যের প্রচলিত নিয়ম অনুসারে।
- ৩) সম্পত্তি বীমা বাধ্যতামূলক। প্রিমিয়াম সম্পত্তির পরিশোধের সময়কাল এবং মূল্যের উপর নির্ভর করে।
- ৪) প্রকল্পের পর্যায়ক্রমে এবং সমাপ্তিতে ব্যয় প্রত্যয়নের জন্য স্থপতি/প্রকৌশলীদের চার্জ।

৫) ৫.০০ লক্ষ টাকা পর্যন্ত ঋণ/সীমার জন্য CERSAI চার্জ (নিরাপত্তা সুদের সংযোজন) ৫০/- টাকা + প্রদত্ত ফি-এর উপর ৯% মার্ক আপ + প্রযোজ্য GST এবং ৫.০০ লক্ষ টাকার বেশি ঋণ/সীমার জন্য ১০০/- টাকা + প্রদত্ত ফি-এর উপর ৯% মার্ক আপ + প্রযোজ্য GST।

৬) যদি ৬ মাসের মধ্যে বন্ধক পরিশোধ সম্পন্ন না করা হয়: ছয় মাস মেয়াদ শেষ হওয়ার পর EMT সম্পন্ন না হওয়া পর্যন্ত অনুমোদিত পরিমাণের উপর ২% জরিমানা।

৭) ক্যানারা এইচএসবিসি ওবিসি লাইফ ইন্স্যুরেন্স কোং লিমিটেডের আওতায় পাওনাদার সুরক্ষা নীতি (ঐচ্ছিক)।

৮) প্রি-পেমেন্ট জরিমানা: ভাসমান সুদের হারের অধীনে গৃহঋণের জন্য কোনও প্রি-পেমেন্ট জরিমানা নেই।

৯) যদি সুদের হার বৃদ্ধি পায়, তাহলে ঋণের মেয়াদ বাড়ানোর জন্য অথবা ঋণটি যদি স্কিমের নিয়মের মধ্যে থাকে তবে EMI এর পরিমাণ বাড়ানোর জন্য আপনি শাখা/হাবের সাথে যোগাযোগ করতে পারেন।

১০) খুচরা ঋণ আবেদনের জন্য নির্ধারিত সময়সীমা হল:

এসআই নং।	ঋণ সুবিধার প্রকৃতি	সময়ের নিয়ম*		
		শাখা/আরএএইচ/এএইচএলসি-তে নিষেধাজ্ঞা	সার্কোলে নিষেধাজ্ঞা	HO-তে নিষেধাজ্ঞা
১.	২৫ লক্ষ টাকা পর্যন্ত গৃহঋণ	২১ দিন	৩০ দিন	৬ থেকে ৮ সপ্তাহ
২.	২৫ লক্ষ টাকার উপরে গৃহঋণ	৩০ দিন	৪৫ দিন	৮ থেকে ৯ সপ্তাহ
৩.	ক্যানারা ভাড়া	এন.এ.	৪৫ দিন	৮ থেকে ৯ সপ্তাহ
৪.	ক্যানারা বন্ধক/অন্যান্য বন্ধক ভিত্তিক ঋণ	এন.এ.	৪৫ দিন	৮ থেকে ৯ সপ্তাহ
৫।	ক্যানারা জীবন	এন.এ.	৩০ দিন	এন.এ.

যেসব মোবাইল নম্বরে মিসড কল দিয়ে পণ্যের তথ্য পাওয়া যাবে

পণ্য	মোবাইল নম্বর
গৃহঋণ	০৯০১৫৬৩৭৬৩৭
গৃহ ঋণ - অনাবাসী ভারতীয়	০৯০১৫৭৭৮৬৬৮
ক্যানারা যানবাহন	০৯০১৫৬৪২৬৪২

দ্রষ্টব্য: উপরোক্ত শর্তাবলী পরিবর্তন সাপেক্ষে এবং অনুমোদনের তারিখে প্রযোজ্য নির্দেশিকাগুলি গ্রাহকদের দ্বারা পূরণ করতে হবে।

ক্যানারার ব্যাংক থেকে:

..... শাখা

স্বীকৃতি (ক্রেডিট সুবিধার জন্য আবেদনের প্রাপ্তির জন্য) Internal

প্রিয় মহাশয়,

আমরা আপনার ঋণ সুবিধার আবেদনের প্রাপ্তি স্বীকার করছি।

আমরা এখন থেকে দিন/সপ্তাহের মধ্যে উক্ত আবেদনের উপর আমাদের সিদ্ধান্ত জানাতে চেষ্টা করব।

আপনার প্রস্তাবটি আমাদের উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের ক্ষমতার মধ্যে পড়ে। তাই, আমরা চেষ্টা করব যে আমরা এখন থেকে দিন / সপ্তাহের মধ্যে আমাদের সিদ্ধান্ত জানিয়ে দেই। তবে, এই সময়কাল এই দুটি অফিসের মধ্যে ট্রানজিট সময়কাল এবং আবেদনপত্র প্রক্রিয়াকরণের জন্য প্রয়োজনীয় অতিরিক্ত বিবরণ / নথিপত্র সংগ্রহ করতে তাদের সময়কাল ব্যতীত।

স্থান:

তারিখ: ম্যানেজার / সিনিয়র ম্যানেজার / চিফ ম্যানেজার (শাখা সীল)

আবেদনের নম্বর/তারিখ:	
----------------------	--

-----এখানে ছিঁড়ে ফেলুন-----

ক্যানারা ব্যাংক টু

..... শাখা

স্বীকৃতি (ক্রেডিট সুবিধার জন্য আবেদনের প্রাপ্তির জন্য)

প্রিয় মহাশয়,

আমরা আপনার ঋণ সুবিধার আবেদনের প্রাপ্তি স্বীকার করছি।

আমরা চেষ্টা করব আগামী কয়েকদিন/সপ্তাহের মধ্যে উক্ত আবেদনের উপর আমাদের সিদ্ধান্ত জানাতে।

আপনার প্রস্তাবটি আমাদের উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের ক্ষমতার মধ্যে পড়ে। তাই, আমরা চেষ্টা করব যে আজ থেকে কয়েক দিন/সপ্তাহের মধ্যে আমাদের সিদ্ধান্ত জানিয়ে দেই। তবে, এই সময়কাল এই দুটি অফিসের মধ্যে ট্রানজিট সময়কাল এবং আবেদনপত্র প্রক্রিয়াকরণের জন্য প্রয়োজনীয় অতিরিক্ত বিবরণ/নথিপত্র সংগ্রহ করতে তাদের সময়কাল ব্যতীত।

স্থান:

তারিখ: ম্যানেজার / সিনিয়র ম্যানেজার / চিফ ম্যানেজার (শাখা সীল)

আবেদনের নম্বর/তারিখ:	
----------------------	--